**Рекомендации по заполнению**

**справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).**

Унифицированная форма первичной учетной документации КС-3 бланки справки разработаны и утверждены Постановлением Госкомстата № 100 от 11.11.1999.

Формат и содержание справки менять запрещено. Нельзя вносить новую информацию или убирать строки с данными. В справке нельзя удалять или даже скрывать незаполненные строки, используя функционал редактора.

Для Плательщика документ составляется в одном экземпляре.

По аналогии с актом по форме КС-2 вносим данные о подрядчике и заказчике, их контакты, коды по ОКПО, номер и дату договора. Строка «инвестор» не заполняется.

При наличии **одного** многоквартирного дома в договоре на проведение капитального ремонта общедомового имущества в КС-3 указывается название строки «Стройка» следующим образом: «*Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: ЯНАО, г. Муравленко, ул. \_\_\_\_\_, д.»*, адрес объекта капитального ремонта указывается как в договоре».

При наличии **двух и более** многоквартирных домов в договоре на проведение капитального ремонта общедомового имущества в КС-3 указывается название строки «Стройка» следующим образом: «*Выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, согласно Адресному перечню многоквартирных домов»*

Далее присваиваем документу номер по порядку и прописываем дату его формирования, обозначаем отчетный период, заполняем таблицу.

При заполнении таблицы столбца №2 обращаем внимание, наименование видов выполняемых работ должно соответствовать видам работ по капитальному ремонту (наименование конструктивного элемента), указанным в договоре.

В столбец №4 вносится стоимость работ и затрат с указанием нарастающего итога с момента начала выполнения работ. Учитывается сумма за отчетный период.

В столбец №5 вносится стоимость работ и затрат с указанием нарастающего итога с начала календарного года. Учитывается сумма за отчетный период

В столбец №6 вносится суммы за отчетный период.

В строке «Итого» прописывается итоговая сумма работ и затрат.

Сумма НДС указывается отдельной строкой (при работе организации с НДС). В строке «Всего» прописывается стоимость затрат и работ.

При заполнении вышеуказанных строк необходимо быть предельно внимательным, так как именно на этом этапе допускают больше всего ошибок.

Следует отметить, что форма КС-3 является документом строгой отчетности.

Справка КС-3 подписывается представителями:

- подрядчика;

- заказчика.

*Рекомендуемая форма заполнения КС-3 приведена в разделе формы документов.*